

# HOMOLOGAÇÃO

*Documentos necessários para homologação no SINDECONSP*

**01 - Rescisão de Contrato com cinco (05) vias**

**02 - Comprovante de pagamento da Rescisão**

**03 - Carteira do Trabalho e Previdência Social atualizada**

**04 - Extrato da conta do FGTS**

**05 - Guia de Recolhimento da Contribuição Sindical**

**06 - Jogo do Requerimento Seguro Desemprego**

**07 - Carteira do Conselho Regional de Economia - CORECON**

**08 - Atestado Médico Ocupacional**

**09 - Multa Rescisória de 40%**

**10 - FGTS - Comunicação de dispensa- Chave de Identificação**

*Basta que a Empresa comunique o seu afastamento por meio da Conectividade Social e anote a chave de identificação no termo da rescisão.*

**11 - Carta de Demissão - Aviso Prévio**

**12 - CARTA DE PREPOSTO**

## **DIAS E HORÁRIOS DE ATENDIMENTO**

*4ª feira e 5ª feira - das 14h00 às 16h00*

## **ENDEREÇO**

RUA ALFREDO PUJOL, 285 - 10 andar - sala 102 - SANTANA

**Confirmar homologação pelo telefone (11) 3872-9880**

*José Raphael Müller*